

**Nom et adresse officiels de l'organisme acheteur :** Communauté de communes de Grand Lieu

**Correspondant :** M. Johann Boblin, Président, Parc activités de Tournebride - 1 rue de la Guillauderie - CS 30003, 44118 La chevroliere, tél. : 02 51 70 91 11, télécopieur : 02 51 70 91 10, courriel : [grandlieu@cc-grandlieu.fr](mailto:grandlieu@cc-grandlieu.fr), adresse internet : <http://www.cc-grandlieu.fr>, adresse internet du profil acheteur : <https://www.achatpublic.com/sdm/ent/gen/index.jsp>

**Le pouvoir adjudicateur n'agit pas pour le compte d'autres pouvoirs adjudicateurs**

**Principale(s) Activité(s) du pouvoir adjudicateur :**

- Services généraux des administrations publiques

**Objet du marché : Prestation d'impression avec façonnage, encartage, conditionnement et livraison des supports de communication et de produits de papeterie (enveloppes personnalisées et papier entête) de la Communauté de Communes de Grand Lieu sur support papier et sans conception.**

**Catégorie de services :** 15

**Classification CPV (Vocabulaire Commun des Marchés) :**

- Objet principal : 79800000

**Lieu d'exécution et de livraison :** Territoire de la Communauté de Communes de Grand Lieu

**Code NUTS :** FRG01

**L'avis implique l'établissement d'un accord-cadre avec un seul opérateur**

**Durée de l'accord-cadre :** 1 an(s)

**Caractéristiques principales :**

- Des variantes seront-elles prises en compte : non
- La présente consultation a pour objet : Une prestation d'impression avec façonnage, encartage, conditionnement et livraison des supports de communication et produits de papeterie (enveloppes personnalisées et papier entête) de la Communauté de Communes de Grand Lieu sur support papier et sans conception.

Les différents lots de la consultation sont les suivants :

- Lot 01 : Impression, façonnage, encartage, conditionnement et livraison des supports de communication sur support papier et sans conception.

- Lot 02 : Fourniture, impression, conditionnement et livraison des produits de papeterie (enveloppes personnalisées et papier entête), sur support papier et sans conception.

- Quantités (fournitures et services), nature et étendue (travaux) : Les prestations feront l'objet d'un accord-cadre fractionné à bons de commande avec maximum et minimum en application des articles 78 et 80 du décret n° 2016-360 du 25 mars 2016 relatif aux marchés publics.

Les quantités minimales et maximales sont fixées à l'acte d'engagement.

Les prestations de l'accord-cadre sont exécutées par l'émission de bons de commande successifs selon les besoins. Chaque bon de commande précise les prestations décrites dans l'accord-cadre dont l'exécution est demandée et en détermine la quantité.

- Nombre de reconductions éventuelles : 1

- Calendrier des marchés ultérieurs en cas de marchés reconductibles : L'accord-cadre pourra être reconduit 1 fois, pour une nouvelle durée de 1 an.

La reconduction est expresse. Elle sera notifiée à l'initiative du pouvoir adjudicateur 2 mois avant la date d'échéance annuelle.

Le titulaire ne dispose pas de la faculté de refuser la reconduction de l'accord-cadre.

**Prestations divisées en lots :** oui

Possibilité de présenter une offre pour un ou plusieurs lots

**Date prévisionnelle de début des prestations (Marché de fournitures/services) :** 01 janvier 2018

**Cautionnement et garanties exigés :** Retenue de garantie : Néant.

Avance : Néant.

**Modalités essentielles de financement et de paiement et/ou références aux textes qui les réglementent :**

Financement : 100% par le budget principal de la CCGL.

Paiement : par mandat administratif à 30 jours.

**Forme juridique** que devra revêtir le groupement d'opérateurs économiques attributaire du marché : L'accord-cadre pourra être attribué à une seule entreprise ou à un groupement d'entreprises.

Si l'accord-cadre est attribué à un groupement conjoint, le mandataire conjoint sera solidaire de chacun des membres du groupement.

**L'exécution du marché est soumise à d'autres conditions particulières :** non

**Langues pouvant être utilisées dans l'offre ou la candidature :** français.

**Unité monétaire utilisée, l'euro**

**Conditions de participation :**

- Critères de sélection des candidatures : Les critères relatifs à la candidature et intervenant pour la sélection sont les capacités techniques, financières et professionnelles.

- Situation juridique - références requises : Lettre de candidature - DC1 : La lettre de candidature précisant les pouvoirs de la personne habilitée pour engager le candidat y compris, en cas de groupement le cas échéant, les habilitations nécessaires pour représenter les entreprises au stade du marché.

Si le candidat ne recourt pas au formulaire DC1, il joindra en plus de sa lettre de candidature une déclaration sur l'honneur, datée et signée justifiant, au sens de l'article 48 du décret n°2016-360 du 25 mars 2016 :

- o Qu'il n'entre dans aucun cas d'interdiction de soumissionner obligatoires et facultatives prévus aux articles 45 et 48 de l'ordonnance n°2015-899 du 23 juillet 2015 ;

- o Qu'il est en règle au regard des articles L. 5212-1 à L. 5212-11 du code du travail concernant l'emploi des travailleurs handicapés.

- extrait Kbis.

- Capacité économique et financière - références requises : Une déclaration du candidat (DC2) concernant le chiffre d'affaire global et le chiffre d'affaires concernant les prestations auxquelles se réfère la présente consultation, réalisés au cours des 3 derniers exercices.

La déclaration du candidat (pour chacun des membres en cas de groupement) ou formulaire DC2, complétés avec les informations ci-dessous présentées ;

En cas de candidature groupée, chaque membre du groupement devra fournir ces informations.

- Une preuve d'une assurance des risques professionnels.

- L'état annuel des certificats reçus, pour justifier de sa situation fiscale et sociale (ou formulaire NOTI 2),

- Le candidat en redressement judiciaire devra produire copie du ou des jugements prononcés à cet effet (en cas d'utilisation du formulaire DC2, le candidat veillera à compléter la rubrique D2),

- Référence professionnelle et capacité technique - références requises : Déclaration indiquant les effectifs moyens annuels du candidat et l'importance du personnel d'encadrement pour chacune des trois dernières années, Les références professionnelles des personnels pressentis pour assurer les différentes missions à effectuer, dont la preuve peut être apportée par tout moyen notamment par des références qui en font état,

Le candidat ou chaque membre du groupement devra présenter une liste de prestations en cours d'exécution ou exécutées, d'importance et de nature équivalentes à celles faisant l'objet de la consultation, indiquant notamment le montant, la date et le maître d'ouvrage, les prestations exécutées en propre et celles sous-traitées.

**Marché réservé :** Non

La transmission et la vérification des documents de candidatures peut être effectuée par le dispositif Marché public simplifié sur présentation du numéro de SIRET : NON.

**Critères d'attribution :** Offre économiquement la plus avantageuse appréciée en fonction des critères énoncés ci-dessous avec leur pondération :

- Valeur technique de l'offre appréciée au vu du mémoire technique remis par le candidat (50 %)
- Prix des prestations figurant dans le détail quantitatif estimatif destiné à comparer les offres et établi en fonction du bordereau des prix remis par le candidat (40 %)
- Délai de livraison indiqué à l'acte d'engagement. (10 %)
- Pas d'enchère électronique

**Type de procédure :** Procédure adaptée

**Date limite de réception des offres :** 22 novembre 2017 à 12 h 00

**Numéro de référence attribué par le pouvoir adjudicateur / l'entité adjudicatrice :** CCGL MAPA AC 2013-23

**Renseignements complémentaires :** Échantillons représentatifs du type de fournitures :

La fourniture de ces échantillons sera à leur charge dans les conditions suivantes :

Les candidats devront faire parvenir avant la date limite de réception des offres des exemplaires représentatifs du type de prestations qu'ils auront à réaliser s'ils sont retenus.

Ces échantillons devront être adressés à la Communauté de Communes de Grand Lieu, au plus tard avant la date limite de réception des offres, Parc d'Activités de Tournebride - 1 rue de la Guillauderie - CS 30003 - 44118 LA CHEVROLIERE, du lundi au vendredi de 8h00 à 12h00 et de 14h00 à 17h00 (vendredi 16h30).

Les candidats non retenus pourront, dans un délai de 30 jours à compter de la date à laquelle ils auront été informés du rejet de leurs offres, venir retirer les échantillons. Les opérations de retrait seront à leurs frais. Les échantillons non demandés dans ce délai seront acquis au pouvoir adjudicateur.

Le fournisseur ne pourra prétendre à aucune indemnité.

**Date d'envoi du présent avis à la publication :** 26 octobre 2017

**Adresse auprès de laquelle des renseignements d'ordre technique peuvent être obtenus :**

Mme Pauline Bourniche , Communauté de Communes de Grand Lieu Service Communication, 1 rue de la Guillauderie CS 30003, 44118 La chevrolière, tél. : 02 51 70 94 45, télécopieur : 02 51 70 91 10, courriel : [communication@cc-grandlieu.fr](mailto:communication@cc-grandlieu.fr), adresse internet : <http://www.cc-grandlieu.fr>

**Adresse auprès de laquelle les documents peuvent être obtenus :** adresse internet :

[https://www.achatpublic.com/sdm/ent/gen/ent\\_detail.do?PCSLID=CSL\\_2017\\_QMETDW-UCP](https://www.achatpublic.com/sdm/ent/gen/ent_detail.do?PCSLID=CSL_2017_QMETDW-UCP)

**Adresse à laquelle les offres/candidatures/projets/demandes de participation doivent être envoyés :**

Communauté de Communes de Grand Lieu, 1 rue de la Guillauderie - CS 30003, 44118 La chevrolière, tél. : 02 51 70 91 11, télécopieur : 02 51 70 91 10, courriel : [grandlieu@cc-grandlieu.fr](mailto:grandlieu@cc-grandlieu.fr), adresse internet : [https://www.achatpublic.com/sdm/ent/gen/ent\\_detail.do?PCSLID=CSL\\_2017\\_QMETDW-UCP](https://www.achatpublic.com/sdm/ent/gen/ent_detail.do?PCSLID=CSL_2017_QMETDW-UCP)

**Informations complémentaires :**

- La prestation n'est pas réservée à une profession particulière
- Les personnes morales ne sont pas tenues d'indiquer les noms, et qualifications professionnelles des membres du personnel chargé de la prestation

**Instance chargée des procédures de recours :** Tribunal administratif de Nantes, 6 allée de l'Ile Gloriette - CS 24111, 44041 Nantes, tél. : 02 40 99 46 00, télécopieur : 02 40 99 46 58, courriel : [greffe.ta-nantes@juradm.fr](mailto:greffe.ta-nantes@juradm.fr)

**Détails d'introduction des recours :** Cette décision peut faire l'objet d'un recours devant le Tribunal administratif compétent.

Les voies et délais des recours dont dispose le candidat sont :

- Référé précontractuel prévu aux articles L. 551-1 à L. 551-12 et R.551-1 à R.551-6 du Code de justice administrative (CJA), et pouvant être exercé avant la signature du contrat.

- Référé contractuel prévu aux articles L.551-13 à L.551-23 et R.551-7 à 551-10 du CJA, et pouvant être exercé dans les délais prévus à l'article R. 551-7 du CJA, après la signature du contrat.

- Recours de pleine juridiction en contestation de la validité du contrat, ouvert aux tiers dans le délai de 2 mois à compter de l'accomplissement des mesures de publicité appropriées.

**Nature et désignation des lots :**

Lot(s) 1 Lot 1 : impression, façonnage, encartage, conditionnement et livraison des supports de communication de la CCGL, support papier sans conception

Prestation d'impression, de façonnage, encartage, conditionnement et livraison de supports de communication de la Communauté de Communes de Grand Lieu, support papier, sans conception.

C.P.V. - : Objet principal : 79800000

Lot(s) 2 Lot 2 : fourniture, impression, conditionnement et livraison des produits de papeterie, support papier, sans conception

Fourniture, impression conditionnement et livraison des produits de papeterie (enveloppes personnalisées et papier entête) de la Communauté de Communes de Grand Lieu, support papier, sans conception

C.P.V. - : Objet principal : 79800000